

|                                                                                   |                                                                                       |            |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------|
|  | <b>PROCESO<br/>MEJORA E INNOVACIÓN</b><br><br><b>FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ</b> | F9.P1.MI   | 31/05/2024    |
|                                                                                   |                                                                                       | Versión 10 | Página 1 de 4 |

| <b>ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N°</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Hora:</b> 02:00pm a 04:00Pm     | <b>Fecha:</b> 12 de agosto 2025                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Lugar:</b>                      | UNIDAD DE ATENCIÓN VILLA DEL CAMBIS 2 AGUILAS 1                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Dependencia que Convoca:</b>    | CORHUELLAS                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Proceso:</b>                    | Promoción y prevención                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Objetivo:</b>                   | Favorecer el reconocimiento y la expresión de las emociones en las familias participantes, a través de la creación y representación de títeres inspirados en la película <i>Encanto</i> , como una estrategia lúdica para fortalecer la comunicación, la empatía y los vínculos afectivos. |

#### Agenda:

1. SALUDO
2. ORIENTACIÓN ACERCA DE LA ACTIVIDAD “EL ENCANTO DE SENTIR”
3. DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD “EL ENCANTO DE SENTIR”
4. REFLEXIÓN GRUPAL
5. CIERRE

#### DESARROLLO

##### 1. SALUDO:

La jornada dio inicio con un saludo afectuoso por parte de la profesional psicosocial Carmen Elisa Rincón, quien agradeció la asistencia y resaltó la importancia de generar espacios donde las familias puedan aprender a reconocer y acompañar las emociones propias y las de sus hijos, a través de actividades creativas y participativas.

##### 2. ORIENTACIÓN ACERCA DE LA ACTIVIDAD “EL ENCANTO DE SENTIR”

Se explicó a las familias que la actividad consistía en la elaboración de títeres de los personajes de la película *Encanto*, utilizando diferentes materiales como cartón, foamy, lana, pinura y colores. A cada participante se le asignó un personaje con una emoción principal (como alegría, tristeza, miedo, perfección, inseguridad, ternura, etc.), y la tarea era crear el títere pensando en cómo reflejar esa emoción. Posteriormente, debían realizar una pequeña representación con los títeres, donde se expresará la emoción elegida a través de un diálogo corto, mostrando cómo se manifiesta y cómo puede ser acompañada en la vida diaria.

|                                                                                   |                                                                                       |            |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------|
|  | <b>PROCESO<br/>MEJORA E INNOVACIÓN</b><br><br><b>FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ</b> | F9.P1.MI   | 31/05/2024    |
|                                                                                   |                                                                                       | Versión 10 | Página 2 de 4 |

### 3. DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD “EL ENCANTO DE SENTIR”

Las familias participaron con entusiasmo en la construcción de sus títeres, demostrando creatividad en el uso de materiales y en la caracterización de los personajes. Durante el proceso, se conversó sobre cómo las emociones influyen en nuestras decisiones, relaciones y bienestar.

En la segunda parte, las representaciones con los títeres generaron momentos significativos: algunas familias recrearon situaciones de alegría o ternura, mientras otras expresaron emociones como tristeza, enojo o miedo. Estos espacios permitieron reflexionar sobre cómo acompañar a los niños(as) cuando viven dichas emociones, y se fortaleció la empatía entre los participantes.

El ambiente estuvo marcado por la colaboración, la risa, la reflexión y el respeto mutuo, lo que permitió que todas las familias se sintieran cómodas compartiendo y participando.

### 4. REFLEXIÓN GRUPAL:

Al finalizar, se abrió un espacio de diálogo en el que las familias compartieron sus aprendizajes y experiencias. Reconocieron que todas las emociones cumplen un propósito, que no existen emociones “malas” y que lo importante es saber identificarlas y gestionarlas de forma positiva. Se resaltó la utilidad de los títeres y el juego simbólico como herramientas para conversar con los niños(as) sobre lo que sienten, favoreciendo una comunicación más cercana y respetuosa dentro del hogar.

### 5. CIERRE:

Se agradeció la participación activa de las familias y se invitó a seguir replicando en casa estrategias lúdicas como el uso de títeres, dramatizaciones o juegos de roles para trabajar las emociones.

Se dejó como compromiso ver en familia la película *Encanto* y conversar sobre las emociones de los personajes, como un ejercicio práctico de reflexión y aprendizaje.

**Decisiones:** Continuar implementando actividades lúdicas relacionadas con la educación emocional para fortalecer el bienestar familiar.

| Compromisos / tareas                                                                              | Responsable(s): Nombre / Cargo o rol | Fechas      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------|
| Replicar en el hogar el uso de títeres, diálogos o juegos para trabajar las emociones en familia. | Familias participantes               | En adelante |
|                                                                                                   |                                      |             |
|                                                                                                   |                                      |             |
|                                                                                                   |                                      |             |

|                                                                                                                |                                                                                       |            |               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------|
| <br><b>BIENESTAR FAMILIAR</b> | <b>PROCESO<br/>MEJORA E INNOVACIÓN</b><br><br><b>FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ</b> | F9.P1.MI   | 31/05/2024    |
|                                                                                                                |                                                                                       | Versión 10 | Página 3 de 4 |

|                                         |                                  |                |                            |
|-----------------------------------------|----------------------------------|----------------|----------------------------|
| <b>FIRMA ASISTENTES</b>                 |                                  |                |                            |
| <b>Nombre</b>                           | <b>Cargo o rol / Dependencia</b> | <b>Entidad</b> | <b>Firma</b>               |
| Carmen Elisa Rincón Chávez              | Profesional psicosocial          | Corhuelas      | <i>Carmen Elisa Rincón</i> |
|                                         |                                  |                |                            |
|                                         |                                  |                |                            |
|                                         |                                  |                |                            |
|                                         |                                  |                |                            |
|                                         |                                  |                |                            |
|                                         |                                  |                |                            |
|                                         |                                  |                |                            |
| <b>Próxima reunión:</b>                 | <b>Fecha</b>                     | <b>Hora</b>    | <b>Lugar</b>               |
|                                         | N/A                              | N/A            | N/A                        |
| <b>Colaborador que elabora el acta:</b> | Carmen Elisa Rincón Chávez       |                |                            |

### EVIDENCIA FOTOGRÁFICA







PROCESO  
MEJORA E INNOVACIÓN

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

FB.P1.M

12/06/2024

Versión 9

Página 1 de 1

Clasificación de la Información  
Pública

ACTIVIDAD: \_\_\_\_\_ FECHA: \_\_\_\_\_

HORA INICIAL: \_\_\_\_\_ HORA FINAL: \_\_\_\_\_ LUGAR: VILLA DEL CAMBIS 2 AGUILAS 1

DEPENDENCIA LIDER: \_\_\_\_\_

| No. | NOMBRES Y APELLIDOS              | CÉDULA        | CARGO       | ENTIDAD    | REGIONAL | CENTRO ZONAL O DEPENDENCIA | TIPO DE VINCULACIÓN |          | TELÉFONO   | CORR EO ELECTRONIC | FIRMA |                                |
|-----|----------------------------------|---------------|-------------|------------|----------|----------------------------|---------------------|----------|------------|--------------------|-------|--------------------------------|
|     |                                  |               |             |            |          |                            | PLANTA              | CONTRATO |            |                    | AM    | PM                             |
| 1   | ANDREA DEL PILAR MARTINEZ MUNOZ  | 1.004.153.714 | AMA DE CASA | CORHUELLAS | HUILA    | LA PLATA                   | N/A                 | N/A      | 3125368518 |                    |       | Andrea Martinez                |
| 2   | MARIA FERNANDA HERNANDEZ SALAZAR | 1.075.217.540 | AMA DE CASA | CORHUELLAS | HUILA    | LA PLATA                   | N/A                 | N/A      | 3127811314 |                    |       | Maria Salazar                  |
| 3   | ANA LUZ SALAZAR HUILA            | 1.075.220.654 | AMA DE CASA | CORHUELLAS | HUILA    | LA PLATA                   | N/A                 | N/A      | 3127904522 |                    |       | ANA LUZ Salazar                |
| 4   | ANA VERONICA ROJAS SCARPETTA     | 1.080.266.513 | AMA DE CASA | CORHUELLAS | HUILA    | LA PLATA                   | N/A                 | N/A      | 3108371197 |                    |       | Ana Veronica Rojas S.          |
| 5   | LISED DAYANA BURBANO BRAVO       | 1.080.266.361 | AMA DE CASA | CORHUELLAS | HUILA    | LA PLATA                   | N/A                 | N/A      | 3115693285 |                    |       | Lised Burbano B.               |
| 6   | AURA NELLY GUERRERO BOLAÑOS      | 1.080.265.499 | AMA DE CASA | CORHUELLAS | HUILA    | LA PLATA                   | N/A                 | N/A      | 3114658504 |                    |       | Aura Guerrero                  |
| 7   | PATRICIA ELENA ROJAS SCARPETTA   | 1.080.263.381 | AMA DE CASA | CORHUELLAS | HUILA    | LA PLATA                   | N/A                 | N/A      | 3227228937 |                    |       | Patricia Elena Rojas Scarpetta |
| 8   | YOANA SANCHEZ FAJARDO            | 1.080.263.489 | AMA DE CASA | CORHUELLAS | HUILA    | LA PLATA                   | N/A                 | N/A      | 3224782569 |                    |       | Yoana Sanchez Fajardo          |
| 9   | SONIA MONTIEL TAPIERO            | 1.006.093.193 | AMA DE CASA | CORHUELLAS | HUILA    | LA PLATA                   | N/A                 | N/A      | 3116282403 |                    |       | Sonia Montiel Tapiro           |
| 10  | ANGY VIVIANA CARDONA IDARRAGA    | 1.080.266.010 | AMA DE CASA | CORHUELLAS | HUILA    | LA PLATA                   | N/A                 | N/A      | 3226511409 |                    |       | Angy Viviana Cardona I.        |
| 11  | SHIRLEY CAICEDO ESCARPETA        | 1.080.260.457 | AMA DE CASA | CORHUELLAS | HUILA    | LA PLATA                   | N/A                 | N/A      | 3138926184 |                    |       | Shirley Caicedo Escarpeta      |
| 12  | JHASMIN XIMENA PALECHOR SANCHEZ  | 1.080.262.715 | AMA DE CASA | CORHUELLAS | HUILA    | LA PLATA                   | N/A                 | N/A      | 3163095860 |                    |       | Jhasmin Palechor               |
| 13  | YUDY ALEXANDRA NOGUERA GONZALEZ  | 1.077.868.556 | AMA DE CASA | CORHUELLAS | HUILA    | LA PLATA                   | N/A                 | N/A      | 3156117700 |                    |       | YUDY ALEXANDRA N.              |
| 14  | CLAUDIA PATRICIA PENA PERDOMO    | 1.145.824.420 | AMA DE CASA | CORHUELLAS | HUILA    | LA PLATA                   | N/A                 | N/A      | 3115279166 |                    |       | Claudia Patricia Pena P.       |
| 15  | EDID ROSARIO GUERRERO BOLAÑOS    | 1.080.266.685 | AMA DE CASA | CORHUELLAS | HUILA    | LA PLATA                   | N/A                 | N/A      | 3173885845 |                    |       | Edid Rosario Guerrero B.       |